

User Manual

คู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

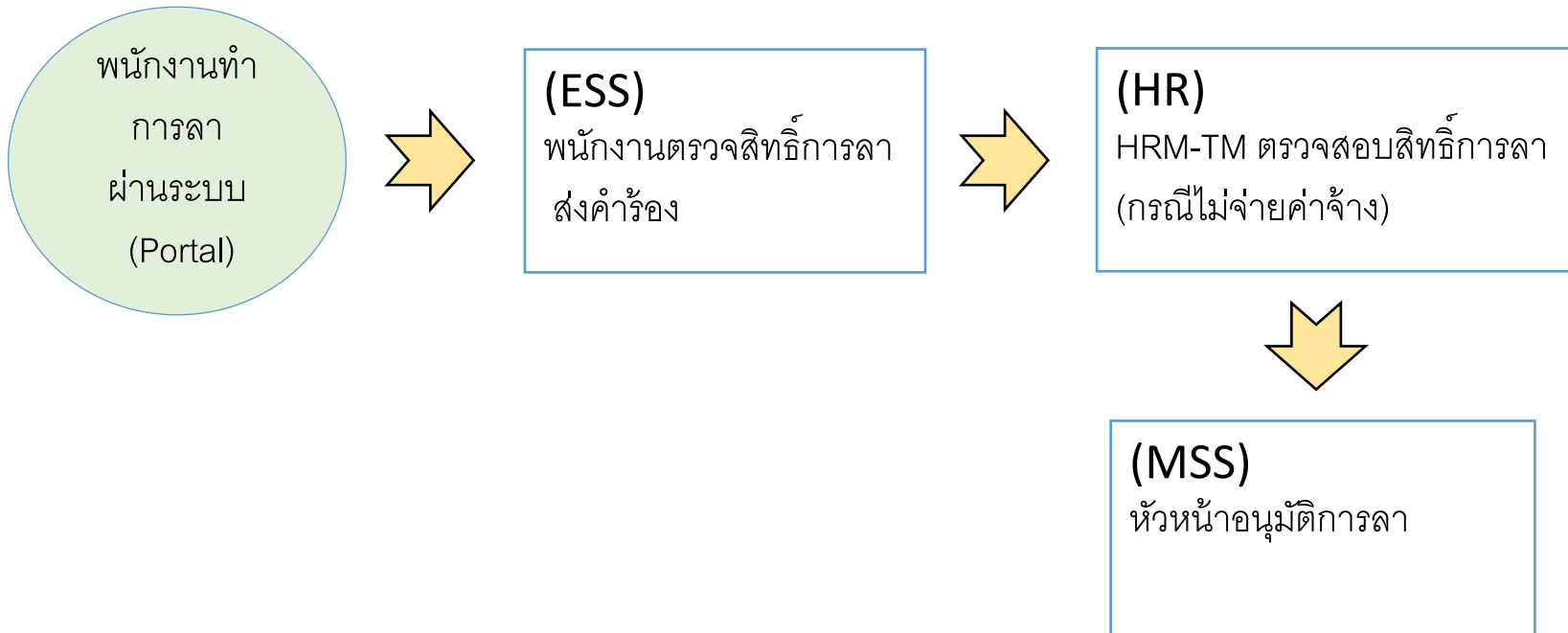
การลาหยุด (ไม่ได้ค่าจ้าง)



สรุปขั้นตอนการลาหยุด (ไม่ได้ค่าจ้าง)

Web Portal : ESS / HR Admin / MSS

ในการลาแบบไม่จ่ายค่าจ้าง Work Flow จะวิ่งหา HRM-TM ก่อนทุกครั้ง เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนอนุมัติต่อไปให้ Manager



eHR

SCG eHR Portal

Simple
Fast
Everywhere

ผู้ใช้ *

รหัสผ่าน *

ภาษา Thai

เกิดปัญหาในการเข้าสู่ระบบ? [Contact E-HR Support Center](#)

1 ใส่ User ผู้ใช้

2 ใส่รหัสผ่าน

3 เลือกภาษา

4 กดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"

ทุกวันพฤหัสบดี เวลา 20:00-21:00 น. ทีมงานจะปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบ อาจส่งผลให้ไม่สามารถเข้าใช้งานได้

SAP

เซสชันใหม่ ออกจากระบบ

ขอต้อนรับ: Pongsit Choosong

หน้าหลัก **เมนูส่วนตัว** เมนู HR

5 เลือก “เมนูส่วนตัว”

▼ งาน

- **รายการที่รอดำเนินการ**
- สถานะรายการ
- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- FAQ

รายการที่รอดำเนินการ

Refresh

Filter

รายการ	รายละเอียด	ผู้ทำรายการ	เอกสารเข้า	เวลา	วันครบกำหนด

The screenshot shows the SAP HR portal interface. At the top left is the SAP logo. Below it are navigation tabs: 'หน้าหลัก' (Home), 'เมนูส่วนตัว' (Personal Menu), and 'เมนู HR' (HR Menu). The 'เมนูส่วนตัว' tab is active. A red circle with the number '6' is placed over the 'เลือก "เวลาทำงาน"' (Select 'Working Time') option in the 'เมนูส่วนตัว' section. Below this, there is a sub-menu with 'หัวข้อ' (Topics) selected, showing 'รายการ' (List) and 'ค้นหา' (Search) options. The main content area displays several menu items, each with an icon and a description. The 'เวลาทำงาน' item is highlighted with a red box. Other items include 'สวัสดิการ' (Welfare), 'ค่าจ้างและผลตอบแทน' (Salary and Compensation), 'ข้อมูลส่วนตัว' (Personal Information), 'ติดตามการดำเนินการขออนุมัติ' (Track Approval Process), and 'การฝึกอบรม' (Training).

SAP

หน้าหลัก **เมนูส่วนตัว** เมนู HR

เมนูส่วนตัว 6 เลือก "เวลาทำงาน"

▼ **หัวข้อ** รายการ ค้นหา

- เวลาทำงาน**
รายการขอลาหยุด, บันทึกเวลาทำงาน, ล่วงเวลา, สลั้บกะ
- ข้อมูลส่วนตัว**
ข้อมูลส่วนตัว, เปลี่ยนแปลงที่อยู่, เบอร์โทรศัพท์, เอกสารส่วนตัว, ขอหนังสือรับรอง
- สวัสดิการ**
ข้อมูลการรักษาพยาบาล / แก๊ซ เปลี่ยนแปลง, ประกัน, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ผู้รับผลประโยชน์ และอื่นๆ
- ติดตามการดำเนินการขออนุมัติ**
สถานะการอนุมัติของรายการต่างๆ
- ค่าจ้างและผลตอบแทน**
สลั้บเงินเดือน แบบลดหย่อนภาษี และเอกสารอื่นๆ
- การฝึกอบรม**
บันทึกและแสดงข้อมูลการฝึกอบรม

เมนูส่วนตัว

กลับ

7

เลือก “ทำรายการลา”



ขออนุมัติลา

ทำรายการลา

ขออนุมัติลาหยุดประเภทต่างๆ

แสดงข้อมูลการลา

แสดงข้อมูลการลาที่ได้ขออนุมัติ และสามารถแก้ไข หรือยกเลิกรายการลา

แสดงสิทธิ์การลาคงเหลือ

แสดงข้อมูลสิทธิ์การลาคงเหลือของพนักงาน



ขออนุมัติ OT และปฏิบัติงานนอกสถานที่

ขออนุมัติทำงานล่วงเวลา (OT) และค่าเบี่ยงกะ

ทำการขออนุมัติการทำงานล่วงเวลา (OT) ค่าเบี่ยงกะ และเงินช่วยเหลืออื่นๆ

รายงานจำนวนชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา ค่ากะ ค่ารถ

ดูรายงานข้อมูลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน



ขออนุมัติสลับกะการทำงาน

ขออนุมัติสลับกะการทำงาน

ทำการขออนุมัติสลับกะการทำงานกับเพื่อนร่วมงาน



ขออนุมัติแก้ไขการบันทึกเวลาทำงาน

ขออนุมัติแก้ไขการบันทึกเวลาทำงาน

ทำการขออนุมัติแก้ไขการบันทึกเวลาเข้า-ออก กรณีที่ลืมบันทึกเวลาเท่านั้นไม่สามารถแก้ไขเวลาที่ถูกรับบันทึกแล้วได้

คำขอลาหยุด: ใหม่

ปฏิทินของทีมงาน
 บัญชีเวลา
 คำขอลาหยุด

มุมมอง: ตุลาคม 2014
 นำไปใช้

ตุลาคม 2014								พฤศจิกายน 2014								ธันวาคม 2014							
จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.		จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.		จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	
40	29	30	1	2	3	4	5	44	27	28	29	30	31	1	2	49	1	2	3	4	5	6	7
41	6	7	8	9	10	11	12	45	3	4	5	6	7	8	9	50	8	9	10	11	12	13	14
42	13	14	15	16	17	18	19	46	10	11	12	13	14	15	16	51	15	16	17	18	19	20	21
43	20	21	22	23	24	25	26	47	17	18	19	20	21	22	23	52	22	23	24	25	26	27	28
44	27	28	29	30	31	1	2	48	24	25	26	27	28	29	30	1	29	30	31	1	2	3	4
45	3	4	5	6	7	8	9	49	1	2	3	4	5	6	7	2	5	6	7	8	9	10	11

หยุดงาน
 หลายรายการ
 ส่งแล้ว
 ร้องขอการลบแล้ว
 วันหยุดงาน
 วันหยุด

ประเภทการลาหยุด

ประเภทการลาหยุด: * วันหยุดพักผ่อนประจำปี
 คำอธิบาย:

ข้อมูลทั่วไป

วันเริ่มต้น: *
 วันสิ้นสุด: *
 เวลาเริ่มต้น:

ลากิจ ไม่จ่าย
 ลาดลอด ไม่จ่าย
 ลาอุปสมบท ไม่จ่าย
 ลาเพื่อการฝึกอบรม ไม่จ่าย
 ลารับราชการทหาร ไม่จ่าย
 ลาประเภทอื่นๆ ไม่จ่าย

เลือกการลาแบบ
“ไม่จ่ายค่าจ้าง”

คำขอลาหยุด: ลารับราชการทหาร จ่าย 50%, 24.10.2014-13.11.2014

ส่ง |
 ส่งและเริ่มใหม่ |
 ยกเลิก

ตรวจสอบคำขอลาหยุดได้สำเร็จ

44	27	28	29	30	31	1	2	48	24	25	26	27	28	29	30	1	29	30	31	1	2	3	4
45	3	4	5	6	7	8	9	49	1	2	3	4	5	6	7	2	5	6	7	8	9	10	11

หยุดงาน |
 หลายรายการ |
 ส่งแล้ว |
 ร้องขอการลบแล้ว |
 วันหยุดงาน
 วันหยุด

|

ใส่รายละเอียดการลา
วันเริ่มต้น - สิ้นสุด

ประเภทการลาหยุด

ประเภทการลาหยุด: *

คำอธิบาย: ลารับราชการทหาร จ่าย 50%

ข้อมูลทั่วไป

วันเริ่มต้น: *

วันสิ้นสุด: *

เวลาเริ่มต้น:

เวลาสิ้นสุด:

จำนวนชั่วโมงหยุดงาน:	144.00
หักสิทธิ์การลา (ชั่วโมง):	144.00
หักสิทธิ์การลา (วัน):	21.00
จำนวนวันตามปฏิทิน:	21.00
จำนวนวันตามวันทำงาน:	18.00

คำขอลาหยุด: ลารับราชการทหาร จ่าย 50%, 24.10.2014-13.11.2014

ส่ง |
 ส่งและเริ่มใหม่ |
 ยกเลิก

44	27	28	29	30	31	1	2	48	24	25	26	27	28	29	30	1	29	30	31	1	2	3	4
45	3	4	5	6	7	8	9	49	1	2	3	4	5	6	7	2	5	6	7	8	9	10	11

■ หยุดงาน |
 ■ หลายรายการ |
 ■ ส่งแล้ว |
 ■ ร้องขอการลบแล้ว |
 ■ วันหยุดงาน
■ วันหยุด

ยื่นยันการลา

คำขอลาหยุด: ใหม่

ประเภทการลาหยุด
ประเภทการลาหยุด: ลารับราชการทหาร จ่าย 50%

ข้อมูลทั่วไป

วันเริ่มต้น: 24.10.2014
 วันสิ้นสุด: 13.11.2014
 เวลาเริ่มต้น: 00:00
 เวลาสิ้นสุด: 00:00
 จำนวนชั่วโมงหยุดงาน: 144.00
 หักสิทธิ์การลา (วัน): 21.00
 หมายเหตุ:

ประเภทการลาหยุด	ประเภทการลาหยุด: *	ลารับราชการทหาร จ่าย 50%
	คำอธิบาย:	ลารับราชการทหาร จ่าย 50%
ข้อมูลทั่วไป	วันเริ่มต้น: *	24.10.2014
	วันสิ้นสุด: *	13.11.2014
	เวลาเริ่มต้น:	00:00
	เวลาสิ้นสุด:	00:00
	จำนวนชั่วโมงหยุดงาน:	144.00
	หักสิทธิ์การลา (ชั่วโมง):	144.00
	หักสิทธิ์การลา (วัน):	21.00
	จำนวนวันตามปฏิทิน:	21.00
	จำนวนวันตามวันทำงาน:	18.00
	หมายเหตุใหม่:	

ภาพรวมวันลาหยุด

✓ ส่งคำขอลาหยุดได้สำเร็จ

▼ ภาพรวมข้อมูลการลาหยุด

ใหม่

ยกเลิก	ประเภทการลาหยุด	วันเริ่มต้น	เวลาเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	เวลาสิ้นสุด	ผู้ดำเนินการ	สถานะ	จำนวนชั่วโมงที่ยุดง...	ใช้แล้ว
	ลาบริหารราชการทหาร จ...	24.10.2014	00:00:00	13.11.2014	00:00:00	Mr. Emp_10052214...	ส่งแล้ว	144.00	21 วัน
รายละเอียดการลา ยอดคงเหลือคือ									

▼ ภาพรวมของบัญชีเวลา

บัญชีเวลา: ทุกประเภท

บัญชีเวลา	การหักออกจาก	การหักไปยัง	การให้สิทธิ์	การให้สิทธิ์ตามแผนหลังจากจบ
ลาอุปสมบท ไม่จ่าย	08.05.2014	31.12.9999	90.00 วัน	90.00 วัน
ลาป่วยเนื่องจากการทำงาน	01.01.2014	31.12.2014	1,440.00 ชั่วโมง	1,440.00 ชั่วโมง
ลาเพื่อรับราชการทหาร	01.01.2014	31.12.2014	60.00 วัน	60.00 วัน
ลาบริหารราชการทหาร จ่าย 50%	01.01.2014	31.12.2014	180.00 วัน	159.00 วัน
ลาประเภทอื่นๆ	01.01.2014	31.12.2014	90.00 วัน	90.00 วัน