# <section-header><text><text><text>



# Additional Group Insurance

สรุปขั้นตอนการแก้ไข Payee data ( Additional Group Insurance – IT0026 )

- ดึงรายงาน YHR\_BESCG\_0002 Additional Insurance Report
- ตรวจสอบความถูกต้อง ข้อมูลผู้เอาประกันภัย หากพบว่าซ้ำให้ดำเนินการ แก้ไขให้ถูกต้อง
- ตรวจสอบข้อมูลบุตรครอบครัวพนักงาน
   Family Member/Dependents IT0021
- เข้าไปแก้ไขข้อมูล Payee data : Company Insurance IT0026



## Additional Group Insurance

### วิธีการแก้ไข Payee data

1. ดึงรายงาน YHR\_BESCG\_0002 - Additional Insurance Report เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อมูล เมื่อพบว่ามีข้อมูลผู้เอาประกันภัยซ้ำ ต้องดำเนินการตรวจสอบในขั้นตอนถัดไป

				ข้อมูลผู้เอาประกั	นภัย	โองาวแต้ำอัง			ข้อมูลพนักงาน					
	N 💌	คำนำห 👻	ชื่อ 💌	นามสกุล 🖵	เลขป		······································	ชื่อ 🔻	นามสกุล 👻	ความสั 👻	IIM1 👻	ส่ว 👻	ฝ่าย 👻	ระยะเวลาคุ้มครอ 🗸
Γ	145	ค.ช.	Child3	อาภรณ์ศิริพงษ์	1111111111111	0780-00xxxx	นาย	เฉลิม	อาภรณ์ศิริพงษ์	บุตร	xxxxx	xxxxx	xxxxx	01/07/2017-30/06/2018
	146	ค.ช.	Child3	อาภรณ์ศิริพงษ์	111111111111	0780-00xxxx	นาย	เฉลิม	อาภรณ์ศิริพงษ์	บุตร	xxxxx	xxxxx	xxxxx	01/07/2017-30/06/2018

@ SCG 2014 Page 3 Internal use Only

# **ehr**

# Additional Group Insurance

### วิธีการแก้ไข Payee data

2. ตรวจสอบข้อมูลบุตร Family Member/Dependents - IT0021 พบว่ามีบุตรจำนวน 2 คน

	Member	Gender	First name	L	.ast name	9		Birth da	Nat	Birthplace	<b>11</b>		
	2 M Child3			อาภรณ์ศิริพงษ์			16.09.1999						
	2	Μ	Child4	e	าภรณ์ศิริเ	ทงษ์		19.10.2002	TH				
	Family Member/	Dependents	;					4					
	Family member		2 Child			Child no.	01	01 บุตรคนที่ 1					
						Title	ด.ช.	~					
	First name	irst name Child3				Last name	อาภรณ์	ศิริพงษ์					
	Date of birth 16.09.1999 Ac			Age	17	Male	Fema	ale					
	Birthplace				Ctry o.birth								
	Nationality		TH Thai 🔹		·	2/3 nat.		▼					
	Deceased												
	Family Member/I	Dependents											
	Family member		2 Child			Child no.	02	02 ปุตรคนท 2					
					Title	ด.ช.	ด.บ.						
	First name		Child4			Last name	อาภรณ์	อาภรณ์ศิริพงษ์					
	Date of birth		19.10.2002	Age	14	<ul> <li>Male</li> </ul>	Fem	ale					
	Birthplace					Ctry o.birth		<b>_</b>					
	Nationality		TH Thai		r -	2/3 nat.		-		-			
	Deceased												
5						Plotote 4				101(=)00			



### วิธีการแก้ไข Payee data

ข				
	,	From To	WTvp Premium	Currncv
ตรวจพบว่ามีข้อมูลการทำประกันให้	1	01.07.2017 30.0	06.2018	131.00 THB
าเตรดิ์วาเวน 2 ดาเ		01.07.2017 30.0	06.2018	131.00 THB
ปัญญา เหงห 2 เมห		Contract d Payee data		
		Insurance type	T003 KID1 Additional Group Insuranc	e 🔻
Basic personal d Contract Data Payroll Data	Benefit Data	Insurance Comp.	03 DEVES	<b>•</b>
		Insurance no.	170518157921 2017	
Infotype text	St	Insurance Premium	131.00 THB	
General Benefits Information	<ul> <li>Image: A set of the set of the</li></ul>	Amount Insured	20,000.00 THB	
Miscellaneous Plans	× .	First Payment Period		
Family Member/Dependents	Image: A state of the state			
Guarantee		Contract d Payee data		
Internal Medical Service	✓			
Company Insurance	A	Insurance type	T003 KID1 Additional Group Insurance	ce 🔻
PF Investment Choice	×	Insurance Comp.	03 DEVES	<b>*</b>
Objects on Loan	-	Insurance no.	170518150820 2017	
Loans		Insurance Premium	131.00 THB	
rect selection		Amount Insured		
Company Insurance	e	First Payment Period		



# Additional Group Insurance

### วิธีการแก้ไข Payee data 4. ดำเนินการแก้ไขข้อมูล Payee data โดยเลือก Tab: Payee data บุตรคนที่ 1 แก้ไขข้อมูล หากเป็น บุตรคนแรกให้ใส่ 2-01 Contract d... Payee data บุตรคนสองให้ใส่ 2-02 Note to Payee 2-01 หากมีมากกว่านั่นให้ใส่ 2-XX ตามลำดับ บุตรคนที่ 2 เช่น 2-03 , 2-04 เป็นต้น Payee data Contract d... [2-XX โดย XX คือเลข Child no.ของบุตร ใน Infotype 0021] 2-02 Note to Payee หลังจากแก้ไขแล้วให้กดปุ่ม SAVE 🔚 ถือว่าดำเนินการเสร็จสิ้น ให้ลองดึงรายงานเพื่อ ตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง